

## **Zarządzenie Nr 1/Covid/2020/2021**

z dnia 19 października 2020 r.

Dyrektora Zespołu Szkół Gastronomicznych im. Karola Libelta

w Poznaniu

### ***określające organizację realizacji zadań Szkół Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu, w związku z ograniczeniem w całości funkcjonowania Szkół Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu***

#### **§ 1.**

Dyrektor Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu działając na podstawie §§: 1. i 7. ***Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r., poz. 493, ze zm.)*** określa zasady realizacji zadań Zespołu Szkół Gastronomicznych, w tym realizacji zadań Szkół wchodzących w skład tegoż Zespołu Szkół w Poznaniu, na czas ograniczenia funkcjonowania, w całości, Szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu w całości, zgodnie z § 1a ***Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty, w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19 (Dz. U. z 2020 r., poz. 1389, ze zm.)***, w zw. z § 1 pkt 1) ***Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 października 2020 r., w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U.2020 r., poz. 1758, ze zm.)***, na czas występowania zagrożenia epidemicznego wywołującego zaistnienie w M. Poznaniu przesłanki określonej wskazanym § 1. pkt 1) cyt. Rozporządzenia Rady Ministrów.

#### **§ 2.**

1. W okresie pracy Szkół Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu w okresie, o którym mowa w § 1. zajęcia lekcyjne prowadzone są w trybie tzw. „pracy zdalnej”, z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość, z wyjątkiem zajęć uczniów wskazanych w ust. 2. i 3., z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 4.
2. Uczniowie realizujący praktyki zawodowe oraz przebywający u pracodawców młodociani pracownicy, którzy to uczniowie realizują zajęcia w dotychczasowym środowisku pracy, w trybie określonym przez pracodawców.
3. Uczniowie których obecność w Szkole jest konieczna dla dokonania czynności edukacyjnych, zgodnie z § 2. ust. 3b. ***Rozporządzenia w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty, w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19***, realizują wskazane czynności w trybie pracy stacjonarnej, w Zespole Szkół Gastronomicznych w Poznaniu.

4. Do zajęć określonych w ust. 3., zalicza się próbne egzaminy zawodowe i maturalne, inne czynności wynikające z zasad oceniania i klasyfikowania i przeprowadzania egzaminów uczniów i słuchaczy, których to czynności edukacyjnych nie można przeprowadzić w poza siedzibą Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu. O zajęciach zorganizowanych w trybie stacjonarnym, wskazanych w ust. 3. uczniowie informowani są przez wychowawców klasy, opiekunów semestru, w terminie nie krótszym niż 5 dni , przed zorganizowaniem tychże zajęć, z tym, że powiadomienie uczniów, dokonane za pomocą e- dziennika uważa się za dokonanie tychże czynności. Przez powiadomienie ucznia uważa się za dokonanie powiadomienia jego rodziców.,
5. Uczniowie, którzy nie mają możliwości, w czasie ograniczenia funkcjonowania Szkół Zespołu Szkół Gastronomicznych, pracy zdalnej w swoim miejscu zamieszkania obowiązani są uczestniczyć w zorganizowanych dla nich zajęciach w trybie zdalnym na terenie Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu, z tym, że z uwagi na niepełnosprawność wykluczającą możliwość udziału ucznia w zajęciach prowadzonych w formie zdalnej, zajęcia dla tych uczniów i słuchaczy prowadzone są na terenie Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu, w trybie stacjonarnym, zgodnie z § 2. ust. 3f., odpowiednio pkt. 2) i pkt. 1) **Rozporządzenia w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty, w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19,**
6. Odpowiednio wychowawcy klas uczniów obowiązani są poinformować uczniów, o których mowa w ust. 5., o sposobie organizacji zajęć i ich terminie, drogą umożliwiającą otrzymanie tychże wiadomości. Brak możliwości powiadomienia określonym kanałem informacyjnym, wymaga niezwłocznego poinformowania adresatów tychże informacji, za pośrednictwem poczty polskiej, wysłanym przez sekretariat Zespołu Szkół Gastronomicznych listem poleconym, za potwierdzeniem odbioru. Uczniów powiadamia się za pośrednictwem ich rodziców, co wyczerpuje obowiązek informowania rodziców uczniów o zorganizowaniu z zajęć szkolnych uczniom, o których mowa w ust. 5.

### § 3.

1. Zajęcia z uczniami prowadzone są, w zasadzie w godzinach określonych tygodniowym planem lekcji. Z tym że począwszy od dnia 19 października 2020 r., aż do odwołania wprowadza się zasadę, że czas godziny lekcyjnej, w Szkołach Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu, równa się 30 minut. We wskazanym wyżej terminie planowe lekcje, w Zespole Szkół Gastronomicznych odbywają się, odpowiednio, w formie zdalnej lub stacjonarnej, według skróconego, trzydziestominutowego, planu lekcji.
2. Co do zasady zajęcia lekcyjne, odbywane w trybie pracy zdalnej prowadzone są za pośrednictwem stworzonego przez wychowawcę klasy zespołu/kanałów w ramach aplikacji „Microsoft Teams”, z tym że w przypadkach uzasadnionych za zgodą Dyrektora Zespołu Szkół Gastronomicznych lub innych upoważnionych przez Dyrektora Zespołu Szkół pracowników Zespołu Szkół, zespoły/kanały może tworzyć inny niż wychowawca, nauczyciel Zespołu Szkół Gastronomicznych.

3. Dopuszcza się stosowanie przez nauczycieli Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu, innych niż wskazany w ust. 2., bezpłatnych kanałów komunikacyjnych, po uzgodnieniu wskazanej aplikacji odpowiednio z uczniami i słuchaczami, oraz wyrażeniu zgody udzielonej przez Dyrektora Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu, lub działających z upoważnienia Dyrektora Zespołu Szkół innych pracowników Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu.
4. Komunikacja nauczycieli z uczniami w sprawie realizacji materiału edukacyjnego, podejmowana poza zajęciami może odbywać się wyłącznie, za pośrednictwem dziennika elektronicznego VULCAN, aplikacji „Microsoft Teams”, platformy „moodle”, aplikacji stosowanych zgodnie z ust. 3.
5. Zajęcia prowadzone z uczniami w formie stacjonarnej prowadzi się na dotychczasowych zasadach.
6. Wszystkie osoby uczestniczące w zajęciach odbywanych w trybie pracy stacjonarnej, jak i tych odbywanych zdalnie w Zespole Szkół Gastronomicznych w Poznaniu, zarówno prowadzących te zajęcia nauczycieli, jak i biorących udział w tych zajęciach uczniów, podobnie jak wszystkie osoby przebywające na terenie Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu obowiązują zasady bezpieczeństwa określone Zarządzeniem Nr 3/2020 Dyrektora Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu z dnia 1 września 2020 r. wprowadzające wewnętrzne procedury funkcjonowania Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu w związku z zagrożeniem epidemiologicznym COVID-19.

#### § 4.

1. Uczeń obowiązany jest uczestniczyć, w zajęciach lekcyjnych, prowadzonych zarówno w trybie stacjonarnym, jak i w trybie zdalnym. Obecność ucznia podczas zajęć odnotowana jest każdorazowo w dzienniku przez nauczyciela przedmiotu, z zastrzeżeniem, że podczas zajęć prowadzonych zdalnie, uczeń ma obowiązek posiadać sprawny mikrofon, a na polecenie nauczyciela umożliwić także komunikację wizyjną. W przypadku gdy nauczyciel nie będzie mógł uzyskać wskazanej przez niego formy komunikacji z uczniem może oznaczyć tegoż jako nieobecnego podczas zajęć.
2. Brak uczestnictwa ucznia w zajęciach, w tym także spowodowana brakiem aktywności w trakcie lekcji, nie realizacja przez ucznia obowiązku o którym stanowi ust. 1., może spowodować, że decyzją Dyrektora Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu dla tegoż ucznia będzie organizowana praca w formie stacjonarnej bądź zdalnej na terenie Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu, na zasadach określonych § 2.ust. 3b lub 3f. ***Rozporządzenia w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty, w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19.*** W stosunku do tych uczniów mają zastosowanie regulacje określone zgodnie § 2. ust. 6. i 7. niniejszego zarządzenia.
3. Wnioski o usprawiedliwienie nieobecności uczniów na zajęciach składają do wychowawcy klasy ucznia, rodzice uczniów za pośrednictwem e-dziennika, bądź w czasie spotkania z nauczycielem na organizowanej dla rodziców uczniów cotygodniowej konsultacji na platformie „Microsoft Teams”, do której to platformy

rodzice uczniów uzyskują dostęp poprzez korzystanie z kodów dostępu przypisanych uczniom.

4. Wnioski o usprawiedliwienia nieobecności, pełnoletnich uczniów składa się na zasadzie ust. 3., z tym że osoby wymienione w ust. 4. mogą składać te wnioski samodzielnie. Usprawiedliwienie nieobecności pełnoletniego ucznia wymaga potwierdzenia przez jego rodzica.
5. O usprawiedliwianiu nieobecności młodocianych pracowników informują, na zasadach określonych w ust. 3., delegujący tychże pracowników do kształcenia teoretycznego w Zespole Szkół Gastronomicznych w Poznaniu ich pracodawcy, z tym że nieobecności w Szkole tychże uczniów muszą wynikać z regulacji ustawy Kodeks Pracy. Dla uczniów odbywających naukę w Zespole Szkół Gastronomicznych w Poznaniu na zasadach kształcenia młodocianych pracowników, ust. 3. i 4. nie mają zastosowania.
6. Usprawiedliwienia nieobecności dokonują odpowiednio wychowawcy klas i opiekunowie semestrów, na zasadach określonych Statutem.

#### **§ 5.**

Zarówno uczeń, jak i rodzic ucznia mają prawo do odbycia konsultacji z nauczycielami prowadzącymi zajęcia edukacyjne, pedagogami, psychologiem szkolnym oraz wychowawcami klas i opiekunami semestrów, które to konsultacje co do zasady odbywają się na platformie „Microsoft Teams”, w terminach określonych na oficjalnej stronie internetowej Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu. Rodzice uczniów mogą także konsultować się z nauczycielami za pośrednictwem e-dziennika, a w przypadku braku możliwości do nawiązania łączności drogą elektroniczną przez rodziców, możliwe jest ustalenie telefonicznej rozmowy z nauczycielem, za pośrednictwem sekretariatu uczniowskiego Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu, w godzinach pracy tego sekretariatu. Sekretariat ustali sposób i termin konsultacji rodzica z nauczycielem. Kontakt z Dyrektorem Zespołu Szkół Gastronomicznych, wicedyrektorami i kierownikiem szkolenia praktycznego można nawiązać za pośrednictwem sekretariatu Dyrektora Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu, w godzinach pracy tego sekretariatu. Określa się godziny pracy wskazanych sekretariatów dla określenia kontaktów, od godz. 8.00 – 15.00., z wyłączeniem czasu dot. łączenia petentów z biblioteką Zespołu Szkół Gastronomicznych, który to czas określony jest w § 6.

#### **§ 6.**

Określa się zasady funkcjonowania biblioteki Zespołu Szkół Gastronomicznych .

Czas pracy biblioteki Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu określa się na zasadach tożsamyh z czasem pracy biblioteki sprzed wprowadzenia zdalnego nauczania w Szkołach Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu. Biblioteka pracuje od poniedziałku, do piątku. W niedziele i inne dni wolne od pracy, biblioteka jest nieczynna.

Biblioteka Zespołu Szkół Gastronomicznych na dotychczasowych zasadach, wspomaga uczniów i nauczycieli w pracy zdalnej, przygotowując i przesyłając uczestnikom procesu dydaktycznego fragmenty zasobów bibliotecznych, na prośbę tychże uczestników, w formie zdalnej. Możliwym jest także wypożyczenie lektur, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z tym, że kontakt telefoniczny z biblioteką szkolną następuje przez połączenie telefoniczne

poprzez sekretariat uczniowski, w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach, od 9.00 – 13.00.

Nauczyciele biblioteki Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu zabezpieczają także opiekę nad uczniami Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu, którzy odbywają naukę zdalną, zorganizowaną przez Dyrektora Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu w Zespole Szkół Gastronomicznych w Poznaniu, na zasadzie § 2. ust. 3f. pkt 2) ***Rozporządzenia w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty, w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19.***

#### § 7.

1. Nauczyciel, co do zasady, w czasie całkowitego ograniczenia funkcjonowania Szkół, realizuje zajęcia w trybie zdalnym w budynku Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu, korzystając z przygotowanych stanowisk umożliwiających pracę, z zapewnieniem utrzymania warunków pracy określonych wytycznymi sanitarnymi w związku z zagrożeniem epidemiologicznym COVID – 19 z tym że, na złożony przez nauczyciela wniosek tenże nauczyciel może uzyskać zgodę Dyrektora Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu na świadczenie pracy w trybie pracy zdalnej poza siedzibą Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu, pod warunkiem, że Zespół Szkół Gastronomicznych w Poznaniu nie będzie ponosił z tego tytułu kosztów finansowych, a nauczyciel oświadczy, że jego stanowisko pracy w środowisku poza siedzibą Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu spełnia zasady Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz że dysponuje łączem i sprzętem komputerowym spełniającym warunki techniczne, umożliwiającym prowadzenie zajęć lekcyjnych w trybie zdalnym, z zapewnieniem bezpiecznego przetwarzania danych osobowych. W przedmiotowym wniosku nauczyciel wskazuje także miejsce z którego zamierza prowadzić zajęcia, z uczniami w trybie pracy zdalnej.
2. Zgoda udzielona nauczycielowi, o której mowa w ust. 1., może zostać nauczycielowi cofnięta, od następnego dnia pracy Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu. Cofnięcie zgody może zostać nauczycielowi wysłane za pośrednictwem jego poczty służbowej w dzienniku elektronicznym VULCAN, którą to pocztę nauczyciel obowiązany jest odebrać. Cofnięcie zgody na prowadzenie przez nauczyciela zajęć w trybie pracy zdalnej oznacza, że nauczyciel w następnym dniu, od przesłania informacji, obowiązany jest stawić się na zajęcia w siedzibie Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu, zgodnie z obowiązującym go planem lekcji, albo w miejscu i czasie określonym decyzją o cofnięciu zgody na dalsze prowadzenie nauczania w trybie pracy zdalnej poza siedzibą Zespołu Szkół Gastronomicznych.
3. Nauczyciel prowadzący zajęcia w trybie pracy zdalnej, poza miejscem stworzonym przez pracodawcę w budynku Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu, na podstawie udzielonej przez pracodawcę zgody na takie świadczenie pracy, w przypadku powstania trudności z jej świadczeniem, może podjąć świadczenie tejże pracy w każdym czasie, powiadamiając za pomocą dziennika elektronicznego VULCAN lub telefonicznie odpowiednio dyżurnego członka kierownictwa Zespołu Szkół Gastronomicznych lub dyrektora Zespołu Szkół Gastronomicznych.
4. Ustala się, że prowadząc nauczanie zdalne nauczyciel:

- 1) może przetwarzać dane osobowe uczniów i ich rodziców tylko w celach związanych z wykonywaniem swoich obowiązków służbowych,
  - 2) pamięta o bezpiecznym korzystaniu z komputerów i innych urządzeń zarówno wtedy, gdy zapewnił mu je pracodawca, jak i wtedy, gdy korzysta z własnych,
  - 3) może wykorzystywać prywatny komputer, tablet czy telefon do przetwarzania danych osobowych w związku ze zdalnym prowadzeniem zajęć. Urządzenia te muszą być jednak odpowiednio zabezpieczone. Jeżeli używa własnego urządzenia, powinien samodzielnie spełnić podstawowe wymogi bezpieczeństwa. Przede wszystkim należy sprawdzić, czy wykorzystywane urządzenie ma aktualny system operacyjny, czy używane są na nim programy, w szczególności programy antywirusowe, czy dokonane są niezbędne aktualizacje. Na bieżąco aktualizowane powinny być także zainstalowane programy antymalware i antyspyware. Należy rozważyć instalować na swoich urządzeniach oprogramowanie i pobierać je tylko z wiarygodnych źródeł (ze stron producentów).
  - 4) przechowując dane na sprzęcie, do którego mogą mieć dostęp inne osoby, używa bezpiecznych haseł dostępowych, a przed odejściem od stanowiska pracy zawsze blokuje urządzenie przed dostępem osób trzecich. Zobowiązany jest nadto do skonfigurowania automatycznego blokowania komputera po pewnym czasie bezczynności oraz założenie odrębnych kont użytkowników w przypadku korzystania z komputera przez wiele osób.
  - 5) podczas korzystania z programów lub aplikacji mobilnych korzysta z możliwych do zastosowania w nich mechanizmów ochrony prywatności użytkowników. Jeśli użycie programu wymaga logowania, obowiązany jest zadbać o bezpieczne hasło dostępu, i zarówno urządzenie, jak i hasło dostępu chronić przed utratą, czy dostępem osób nieuprawnionych.
  - 6) dane przechowywane na urządzeniach przenośnych (np. pamięć USB), bezwzględnie szyfruje i chroni hasłem, by zapewnić odpowiednie bezpieczeństwo danych osobowych, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem.
  - 7) komunikację z uczniami i rodzicami prowadzi poprzez wdrożone w Zespole Szkół Gastronomicznych w Poznaniu rozwiązania teleinformatyczne, zachowując podstawowe zasady bezpieczeństwa przy zdalnym łączeniu się ze swojego urządzenia w miejscu gdzie pracuje w trybie zdalnym.
  - 8) zwraca szczególną uwagę na zabezpieczenie danych osobowych udostępnianych w przesyłanych wiadomościach. Zawsze przed wysłaniem wiadomości, upewnia się, czy niezbędne jest wysłanie danych osobowych, oraz że zamierza wysłać ją do właściwego adresata. Ponadto sprawdza, czy w nazwie adresu e-mail adresata nie ma np. przestawionych lub pominiętych znaków tak, aby nie wysłać takiej wiadomości do osób nieupoważnionych. Podczas wysyłania korespondencji zbiorczej winien korzystać z opcji „UDW”, dzięki której odbiorcy wiadomości nie będą widzieć wzajemnie swoich adresów e-mail.
  - 9) wykorzystuje w zdalnym prowadzeniu zajęć te platformy edukacyjne lub narzędzia do e-learningu, które zostały wdrożone w Zespole Szkół Gastronomicznych w Poznaniu. W takiej sytuacji może oczekiwać, że prowadzenie zajęć zdalnych będzie bezpieczne,
  - 10) obowiązany jest przestrzegać wprowadzonych przez Zespół Szkół Gastronomicznych w Poznaniu instrukcji i procedur dotyczących ochrony danych osobowych oraz musi zachować podstawowe zasady bezpieczeństwa przy zdalnym łączeniu się z taką platformą ze swojego urządzenia w miejscu świadczonej pracy w trybie zdalnym.
5. Nauczyciel w ramach świadczonej pracy w Zespole Szkół Gastronomicznych w Poznaniu, odbywanej w czasie czasowego całkowitego ograniczenia funkcjonowania

Szkół Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu, w czasie pracy zdalnej, jest obowiązany:

- 1) zrealizować zajęcia w ramach obowiązującego go tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami albo na ich rzecz, z uwzględnieniem tygodniowego zakresu treści nauczania wynikającego z ramowych planów nauczania dla Szkół Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu, realizowanego w poszczególnych oddziałach klas oraz tygodniowy zakres treści nauczania z zajęć realizowanych w formach pozaszkolnych,
- 2) weryfikować uczestnictwo uczniów na zajęciach,
- 3) udzielić informacji odpowiednio, uczniom, rodzicom uczniów na temat źródeł i materiałów niezbędnych do realizacji zajęć w formie elektronicznej,
- 4) stworzyć, odpowiednio, każdemu uczniowi i rodzicowi ucznia możliwość konsultacji z nauczycielem,
- 5) przekazać w terminie niezwłocznym dyrektorowi Szkoły i Vice dyrektorom, informację o terminach konsultacji, o których mowa w pkt. 4),
- 6) dokonywać weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów przez bieżącą kontrolę postępów w nauce, w tym również informować uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce, a także uzyskiwanych przez niego ocenach, z tym że informowanie o postępach w nauce, może następować z wykorzystaniem elektronicznych środków komunikacji, na zasadach określonych niniejszym zarządzeniem.
- 7) w przypadku nauczyciela posiadającego kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej zatrudnionego dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia integracyjnego oraz współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie oraz zagrożonych niedostosowaniem społecznym - współpracować z nauczycielami prowadzącymi zajęcia z uczniem posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
- 8) udzielać wsparcia uczniom objętym pomocą psychologiczno-pedagogiczną, w szczególności w drodze telefonicznej - w przypadku nauczycieli, którzy prowadzą tego typu zajęcia,
6. Do tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych prowadzonych bezpośrednio z uczniami, o których mowa w ustawie z dnia 26.01.1982 r. - Karta Nauczyciela (tj. Dz.U.2019. r., poz. 2215) zalicza się zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, o których mowa w § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 20 marca 2020 r. w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493, ze zm.), realizowane w okresie ograniczenia funkcjonowania Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

## **§ 8.**

1. Nauczyciel obowiązany był wraz z rozpoczęciem zajęć edukacyjnych, w roku szkolnym 2020/21, do poinformowania uczniów w zakresie wymagań edukacyjnych, oczekiwanej aktywności ucznia oraz sposobie oceniania uczniów na wypadek wprowadzenia pracy zdalnej, oraz ustalenia źródeł i materiałów niezbędnych do realizacji zajęć z których uczniowie mogą korzystać.

2. Uczeń lub rodzic ucznia, po pierwszych zajęciach lekcyjnych prowadzonych w formie pracy zdalnej mogą zwrócić się do nauczyciela o ponowne przypomnienie zasad wskazanych w ust. 1., wykorzystując dla prowadzenia korespondencji z nauczycielem e-dziennik. Nadto nauczyciel z własnej inicjatywy może powtórzyć i uszczegółowić na pierwszej lekcji nauczania zdalnego informacje, o których mowa w ust.1.
3. Nauczyciel, najpóźniej w drugi dzień po otrzymaniu prośby ucznia lub jego rodzica, winien powtórzyć informacje udzielone wcześniej, o których mowa w ust. 1., stosując tożsame środki komunikacji, które zastosowały podmioty, o których mowa w ust. 2.
4. W przypadku nieudzielenia przez nauczyciela informacji, o których mowa w ust. 3. najpóźniej, w następnym dniu pracy Szkoły, podmioty uprawnione do uzyskania tejże informacji mogą wnieść zastrzeżenie w przedmiotowej sprawie wraz z uzasadnieniem do Dyrektora Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu, odpowiednio za pośrednictwem wychowawcy klasy przesyłając przedmiotowe zastrzeżenie, za pomocą e-dziennika.

#### **§ 9.**

Ocena bieżąca ucznia, ustalana przez nauczyciela winna być na pisemną prośbę ucznia uzasadniona. Uczeń uzyskujący niższe oceny od oczekiwanych powinien mieć stworzoną możliwość podwyższenia otrzymanej oceny bieżącej. Zasady podwyższania ocen bieżących, nie stosuje się w terminie dwóch tygodni przed końcową datą ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej. Wszelkie sprawdziany wiadomości muszą być zapowiadane i przeprowadzone zgodnie z regulacjami Statutu Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu.

#### **§ 10.**

Oceny zachowania uczniów powinny brać pod uwagę ich zaangażowanie w pracę zdalną, z uwzględnieniem indywidualnej możliwości komunikacji uczniów z nauczycielami, aktywność ucznia w podejmowaniu komunikacji zdalnej z nauczycielami oraz ewentualną pomoc w nawiązywaniu komunikacji ze Szkołą innym uczniom klasy. Dodatkowe kryteria oceniania zachowania uczniów w oparciu o dostosowanie punktowego systemu oceny zachowania do warunków nauczania zdalnego, wychowawcy winni ustalić z uczniami klasy wychowawczej. Należy także w terminie określonym kalendarzem roku szkolnego wskazać uczniom, w formie pisemnej, przewidywaną ocenę zachowania uczniów, ze wskazaniem możliwości jej poprawy. Przy ustaleniu oceny zachowania stosuje system punktowej oceny zachowania ucznia, który określa Statut.

#### **§ 11.**

Wychowawcy klas oraz nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych zobowiązani są do systematycznego informowania rodziców uczniów, poprzez wpisy w e-dzienniku, o aktywności edukacyjnej ich dzieci i ich niepowodzeniach dydaktycznych, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów nie wykazujących aktywności lub wykazujących sporadycznie aktywność edukacyjną.

## **§ 12.**

Niniejsze zarządzenie ma zastosowanie w okresie obowiązywania całkowitego ograniczenia funkcjonowania pracy Szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Gastronomicznych w Poznaniu. Nauczyciele, wychowawcy klas obowiązani są do dnia 26 października 2020 roku poinformować odpowiednio uczniów, rodziców uczniów, o ustaleniach niniejszego zarządzenia niezależnie od tego, że zarządzenie to zostanie opublikowane na oficjalnej stronie internetowej Zespołu Szkół Gastronomicznych.

Dyrektor  
Zespołu Szkół Gastronomicznych  
w Poznaniu

Roman Bartkowiak

Poznań, 19 października 2020 roku